

**DUVRI**  
**Teatro Civico**  
**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZE**  
(ai sensi dell'art 26 del D.lgs 81/2008 e s.m.i.)



Revisione 01  
del 16/07/2021

<b>Datore di lavoro Fondazione</b> <b>Dott. Silvio Genito</b>	
<b>Documento redatto da RSPP</b> <b>Arch. Giovanna Pernice</b>	



**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 2/9

## 1. COMMITTENZA

### 1.1 Dati anagrafici

**Ragione sociale:** Fondazione Teatro Civico

**Datore di lavoro:** Dr. Silvio Genito

**Sede legale:** Via P. Maraschin 19- Schio (VI)

**Telefono:** 0445.525557

### 1.2 Sede di intervento

**Sede:** Teatro Civico di Schio

**Indirizzo:** via P. Maraschin 19- Schio (VI)

**Telefono:** 0445.525557

### 1.3 Personale e altri collaboratori per conto della Fondazione

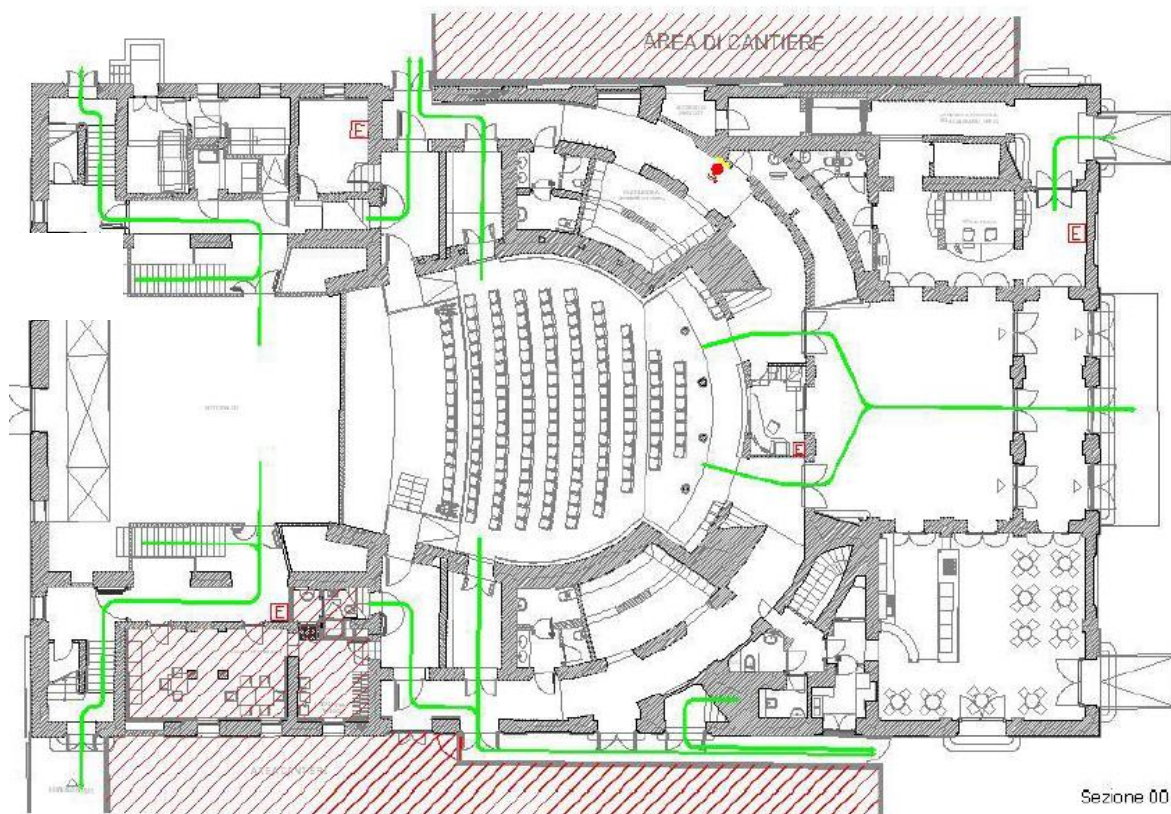
**Referente Fondazione Civico:** Marco Pianegonda

**Referente della ditta Ombre Rosse:** Yuri Pevere

**Addetti primo soccorso presenti:** Marco Pianegonda, Marina Dal Maistro, Antonella Lo Surdo, Stefania Dal Cucco.

**Addetti Antincendio presenti:** Marco Pianegonda, Marina Dal Maistro, Antonella Lo Surdo, Stefania Dal Cucco.

### 1.4 Identificazione dell'area di intervento e informazioni utili

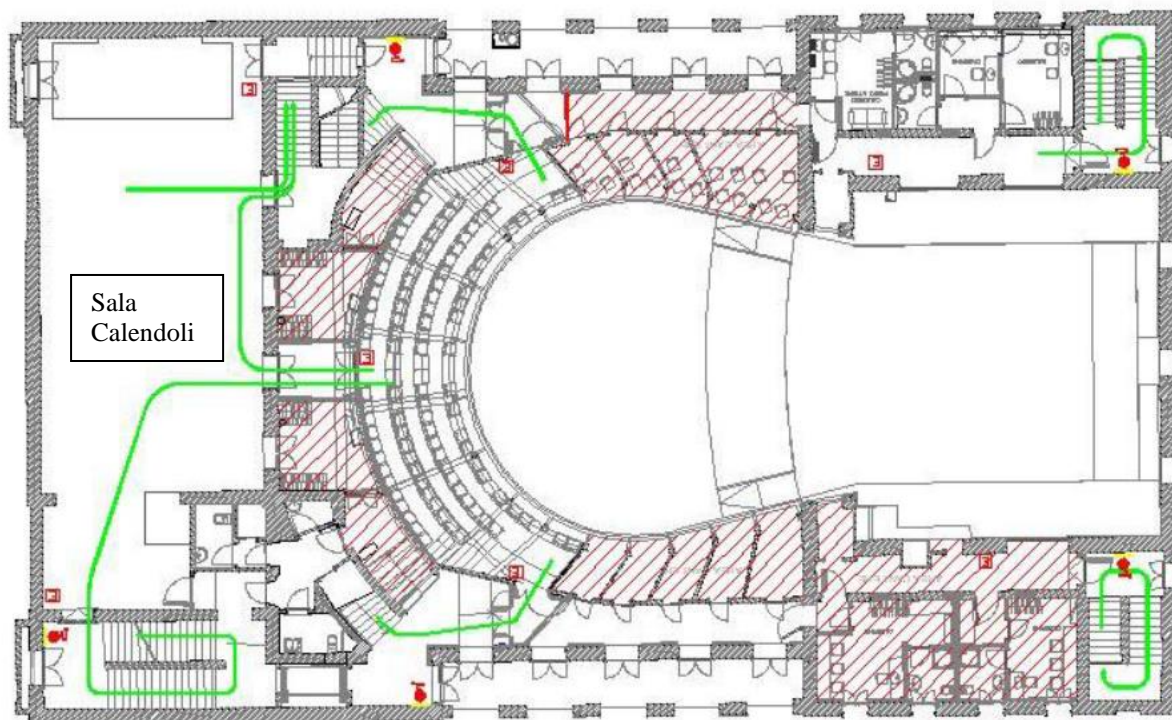
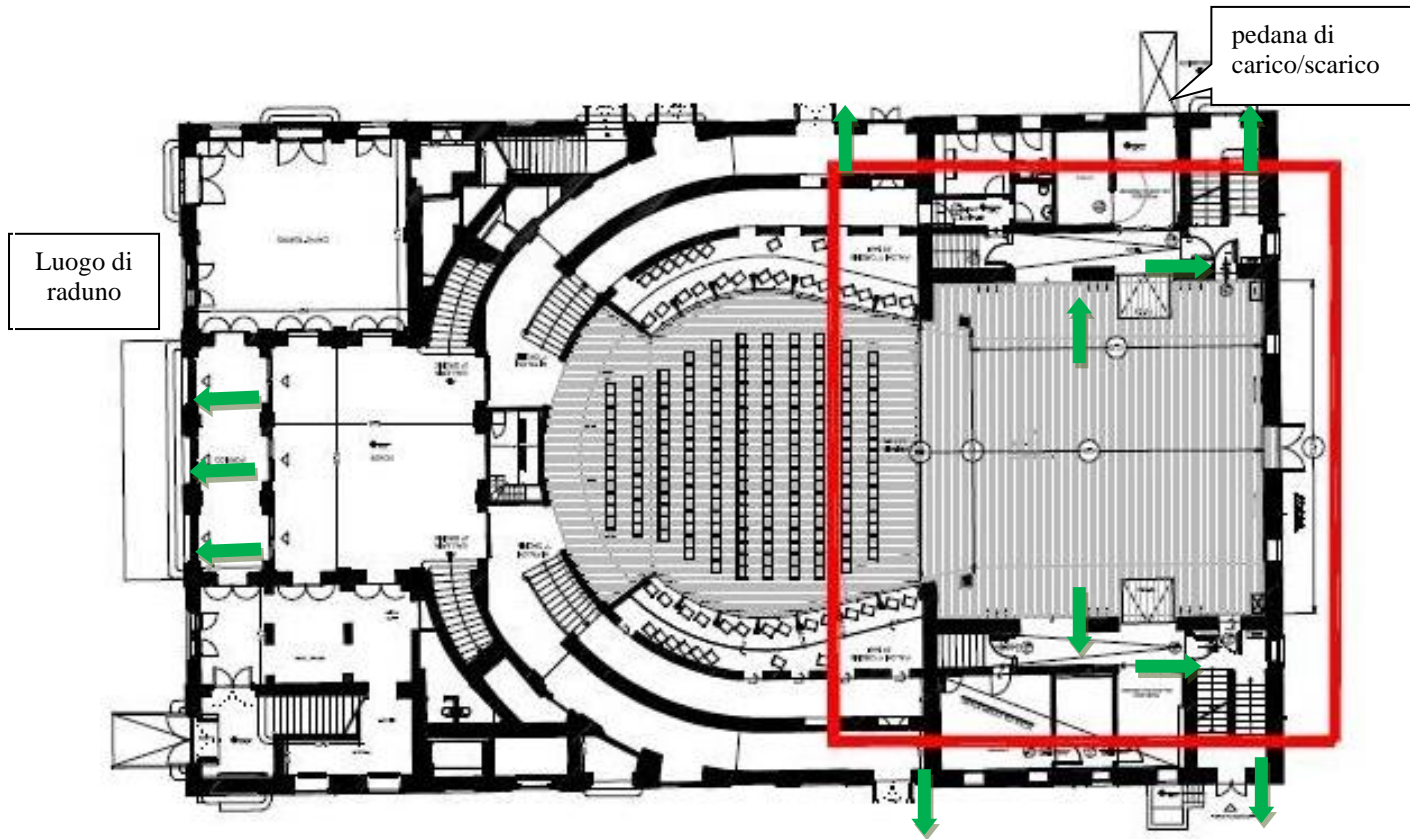




**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 3/9





## 2.VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA DELL'APPALTO

Sulla base dell'analisi delle attività svolte, dei materiali, attrezzature utilizzate e persone presenti, è stata effettuata la valutazione dei rischi con riferimento alle interferenze attese tra l'attività del personale e gli spazi gestiti dalla Fondazione (C=committente) e di quelle delle compagnie teatrali o altre ditte appaltatrici (A).

Viene evidenziato quali dei soggetti genera il rischio e su chi questo rischio impatta mediante la seguente simbologia:

C⇒A: rischio generato dal committente con possibili ricadute sul personale dell'appaltatore

C⇔A: rischi generati e potenzialmente subiti da entrambi.

### Tabella DUVRI

<b>Rischi di interferenze</b>	<b>Misure di Prevenzione e Protezione</b>	
	<b>A carico del committente</b>	<b>A carico dell'appaltatore</b>
<b>Rischi elettrici</b> , da impianto elettrico fornito. Integrazione impianti <b>C⇔A</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fornire punti di presa sicuri e accessibili.</li><li>• Verifica periodica sull'integrità e il funzionamento dell'impianto (quadri elettrici, interruttori differenziali, messa a terra).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• segregazione area di lavoro</li><li>• cartelli di segnalazione rischio</li><li>• Evitare di staccare o manomettere prese o spine durante l'attività.</li><li>• Non utilizzare adattatori, spine e prese multiple non adeguate all'uso e marcate CE</li><li>• Assicurarsi che gli apparecchi utilizzati siano conformi alle norme di sicurezza e siano mantenuti in sicurezza</li><li>• Non utilizzare macchine impianti ed attrezzature senza autorizzazione da parte dei responsabili della Fondazione</li><li>• Fornire la documentazione necessaria se vi è la necessità di integrare l'impianto elettrico anche solo temporaneamente Modulo MOD 02 impianti attrezzature appaltatori</li></ul>





**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 5/9

<b>Rischi di interferenze</b>	<b>Misure di Prevenzione e Protezione</b>	
	<b>A carico del committente</b>	<b>A carico dell'appaltatore</b>
<b>Sovrapposizione tra attività diverse</b> C⇔A	<ul style="list-style-type: none"><li>• riunione di coordinamento</li><li>• scambio di informazioni tra committente e appaltatore (verbale coordinamento)</li><li>• qualificazione dell'appaltatore (verifica di idoneità tecnico-professionale)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Riunione di coordinamento</li><li>• scambio di informazioni tra committente e appaltatore (verbale coordinamento)</li><li>• sfasamento spaziale e temporale</li><li>• POS redatto dalla ditta appaltatrice (quando previsto per legge).</li></ul>
<b>Rischi legati alla circolazione</b> (passaggio di automezzi) C⇔A	<ul style="list-style-type: none"><li>• identificazione aree di transito, percorsi, aree di sosta.</li><li>• Fornire informazioni necessarie relative alla viabilità e al carico e scarico.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sulla base delle informazioni ricevute organizzare i trasporti e i permessi necessari per raggiungere il teatro.</li><li>• Informare il personale e i sub appaltatori della situazione relativa alla viabilità e parcheggi.</li><li>• Idoneità psicofisica del personale addetto alla guida dei mezzi.</li></ul>
<b>Rischi di incendio/esplosione</b> (presenza di materiali o prodotti combustibili o infiammabili, inneschi, etc.) C⇔A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Esporre segnaletica di divieto di fumare nei locali</li><li>• obbligo di permesso per attività con fiamme libere (saldatura, scintille, etc.)</li><li>• informazione e formazione sulle procedure di emergenza e presenza di addetti antincendio</li><li>• verifica periodica dispositivi e impianti antincendio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• divieto di fumare nei locali del teatro.</li><li>• Informare la committenza sull'eventuale presenza di fumo durante lo spettacolo e l'allestimento, acquisire l'autorizzazione preventiva da parte della committenza.</li><li>• obbligo di permesso per attività con fiamme libere (saldatura, scintille, etc.)</li><li>• formazione addetti squadra antincendio</li><li>• mantenere accessibili le vie di esodo e i dispositivi antincendio.</li></ul>



**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 6/9

<b>Rischi di interferenze</b>	<b>Misure di Prevenzione e Protezione</b>	
	<b>A carico del committente</b>	<b>A carico dell'appaltatore</b>
<b>Rischi da lavori in altezza</b> (caduta di persone, caduta di oggetti, etc.) anche durante l'uso di scale portatili. C⇔A	<ul style="list-style-type: none"><li>• verifica periodica dei luoghi (scale, graticcia, loggione, protezioni contro la caduta).</li><li>• divieto di accesso ai non addetti ai lavori (graticcia, loggione)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• segregazione aree sottostanti i lavori</li><li>• predisposizione di protezioni anti caduta</li><li>• utilizzo di DPI anti caduta</li><li>• informazione e formazione e addestramento addetti</li><li>• divieto di accesso ai non addetti ai lavori (graticcia, loggione)</li><li>• utilizzo di attrezzature idonee per lo scopo (scale portatili adeguate e trabattelli).</li><li>• Divieto di utilizzo attrezzature senza autorizzazione da parte del proprio datore di lavoro e dalla committenza.</li></ul>
<b>Rischi legati alla movimentazione dei carichi, con mezzi meccanici o manuale</b> (pedana di carico e scarico). C⇔A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifica periodica pedana secondo indicazioni del costruttore</li><li>• Esposizione segnaletica di avvertimento pericolo e procedura di utilizzo</li><li>• Permettere l'uso solo previa autorizzazione da parte della fondazione.</li><li>• Divieto di ingresso ai non addetti nelle aree tecniche.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Divieto di utilizzo attrezzature senza autorizzazione da parte del proprio datore di lavoro e dalla committenza.</li><li>• Fornitura di attrezzature idonee ai luoghi di lavoro.</li><li>• Fornitura di attrezzature a norma e marcate CE.</li><li>• Formare gli addetti all'uso di attrezzature di lavoro.</li><li>• Divieto di ingresso ai non addetti nelle aree tecniche.</li></ul>
<b>Presenza di pubblico e di altre persone</b> (utenti e lavoratori) C⇔A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifica e disciplina del pubblico durante gli spettacoli e dopo.</li><li>• Divieto di ingresso al pubblico nelle aree tecniche.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Divieto di ingresso ai non addetti ai lavori nelle aree tecniche.</li></ul>



**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 7/9

<b>Rischi di interferenze</b>	<b>Misure di Prevenzione e Protezione</b>	
	<b>A carico del committente</b>	<b>A carico dell'appaltatore</b>
<b>Rischi legati a dislivelli e caduta in piano, inciampo.</b> <b>C⇒A</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizzazione pulizie dei locali in orari diversi dal personale dell'appaltatore.</li><li>• Segnalazione delle aree pericolose (dislivelli).</li><li>• Applicazione bande antisdrucchio su gradini</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Segnalazione di eventuali problemi rilevati sui percorsi e pavimentazione.</li></ul>

## 2 **APPALTATORE (compagnia/laboratori)**

### 2.1 Dati anagrafici

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_

### 2.2 Personale e lavoratori autonomi per conto della compagnia

Preposto: \_\_\_\_\_

Elenco personale e qualifica:

---

---

---

---

---

### **Tabella DUVRI APPALTATORE ⇔ COMMITTENTE**

<b>RISCHI GENERATI</b>	<b>presenza</b>	<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA GESTIONE DELLE INTERFERENZE</b>
Investimento automezzi	<input type="checkbox"/>	
caduta in piano presenza di ostacoli	<input type="checkbox"/>	
caduta dall'alto	<input type="checkbox"/>	



**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 8/9

Caduta di oggetti dall'alto	<input type="checkbox"/>	
Schiacciamento da carichi pesanti durante la movimentazione caduta di materiali immagazzinati	<input type="checkbox"/>	
Rumore durante l'allestimento	<input type="checkbox"/>	
sostanze chimiche	<input type="checkbox"/>	
Emissione agenti inquinanti	<input type="checkbox"/>	
elettrocuzione	<input type="checkbox"/>	
Liquidi a pressione	<input type="checkbox"/>	
Vapore o elementi caldi	<input type="checkbox"/>	
Incendio – esplosione – presenza di fiamme libere	<input type="checkbox"/>	
Uso di macchina del fumo o fiamme libere Specificare _____ _____	<input type="checkbox"/>	

Data \_\_\_\_\_

**Per la Fondazione Teatro Civico**

(nome, cognome e firma)

**Per (la compagnia o produzione)**

(nome, cognome e firma)





**PGS\_Appalti\_MOD 02**  
**DUVRI-DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE**  
**DEI RISCHI INTERFERENZE - VERBALE**  
**COORDINAMENTO -Teatro Civico**

Revisione 01  
del 16/07/2021

Pag. 9/9

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Della Società/Compagnia con Ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede legale \_\_\_\_\_

P. Iva \_\_\_\_\_ nelle date \_\_\_\_\_

**occuperà gli spazi della Fondazione**

presso il Teatro Civico di Schio in via P. MARASCHIN 19 A SCHIO (Vi) in occasione dello spettacolo/laboratorio \_\_\_\_\_

**Referente tecnico sul campo** \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di avere scambiato dettagliate informazioni in merito alla sicurezza dei luoghi e dei lavori oggetto di allestimento, acquisendo le informazioni su: persone di riferimento per il supporto tecnico, su aree di lavoro, su impianti e attrezzature a disposizione e in dotazione della Compagnia, vie di esodo, dotazioni di sicurezza ed emergenza disponibili ed alle procedure da seguire in caso di emergenza con l'identificazione delle persone di riferimento.

Dichiara di essere a conoscenza dei rischi da interferenze analizzati nell'allegato DUVRI e delle misure in atto per ridurli.

**SI IMPEGNA**

a rispettare e far rispettare, nell'ambito delle proprie competenze e funzioni, tali misure e a concordare ogni ulteriore azione si renda necessaria per ridurre al minimo i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori a fronte di mutate condizioni durante i lavori. A fornire le informazioni integrative in materia di sicurezza sul lavoro sul personale impiegato, le attrezzature e le macchine in dotazione ed eventuali sostanze chimiche utilizzate

Data \_\_\_\_\_

**Per (la ditta Appaltatrice)**

**Società/Compagnia**

(nome, cognome e firma)

\_\_\_\_\_